



Afgiftsrapportering

Tak fordi du har valgt eKontorets Afgiftsrapportering!

Denne løsning er designet til at gøre udregningen af dine afgifter og efterfølgende rapportering nem og hurtig.

Med integration til både e-conomic og Rackbeat, kan du automatisere rapporteringen af bl.a. punktafgifter for salg og køb, og få genereret en færdig rapport, klar til at angive hos SKAT.

I denne vejledning vil vi gennemgå

Opsætning	2
Forbind Rackbeat (<i>valgfri</i>)	
Indstil kundegrupper	
Tilknyt afgifter	3
Opret afgift	
Tilknyt afgiftskode til produkt	
Generér Rapport & Layout	4
Generér Rapport	
Vælg Layout (<i>valgfri</i>)	
Eksempel 1: Chokoladebar	5
Eksempel 2: Champagne	7

Du kan nemt opsætte afgifter på en bred vifte af varer, fra dagligvarer som emballage, kaffe, spiritus og chokolade, til miljøafgifter, PVC-plastik og lotteriafgifter. Selv besværlige varer med flere afgifter, håndteres nemt.



Opsætning

Forbind Rackbeat (valgfri)

Hvis ikke du anvender Rackbeat kan du springe denne del over.

For at anvende Rackbeat skal du tillade at integrationen må tilgå din Rackbeat-konto med en API-nøgle. For at gøre dette skal du logge ind på din Rackbeat-konto og gå ind i *brugerindstillinger* → *API*.

Tryk på **+ Opret ny**. I navnefeltet skriver du "eKontoret Afgiftsberegning" og fortsætter ved at trykke på **Opret nøgle**.

Der kommer nu en lang tekst frem. Denne tekst skal du kopiere og åbne en ny fane.

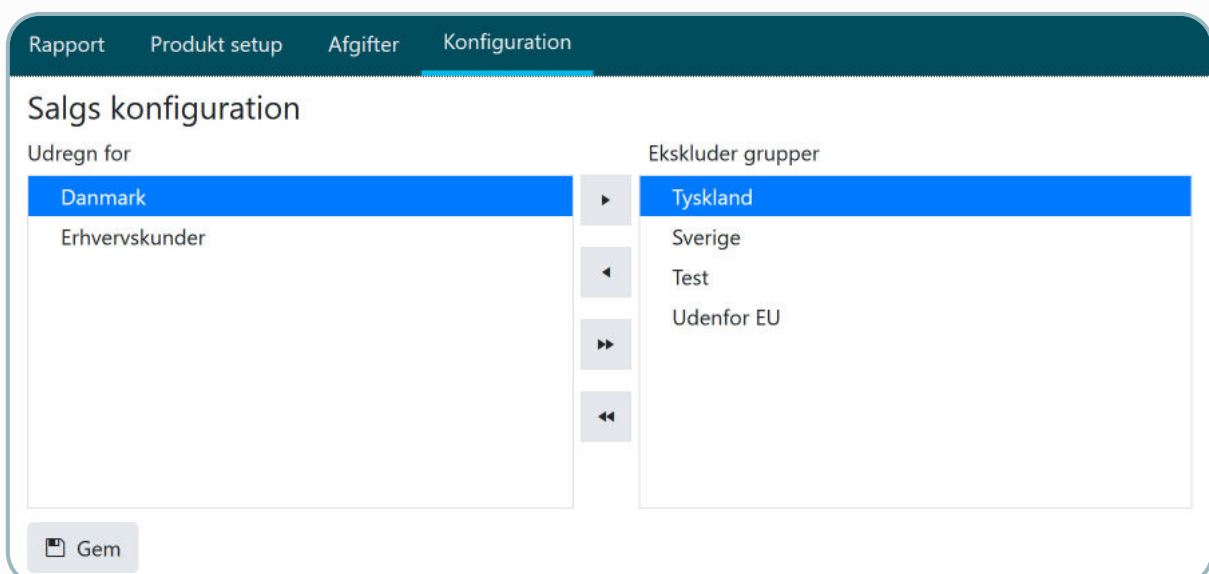
I den nye fane åbner du *Afgiftsrapportering* og vælger *Konfiguration* i menubjælken. I det nederste felt, "Rackbeat nøgle", indsætter du teksten og afslutter med **Gem**.

Indstil kundegrupper

Hvis ikke der skal udregnes afgifter for alle dine kunder, kan du indstille hvilke kundegrupper der skal medtages, og hvilke der skal ignoreres. Dette gøres ved at flytte kundegrupperne mellem de to kasser, ved at markere en eller flere kundegrupper og flytte dem rundt med pileknapperne i midten.

Kundegrupper til venstre vil blive medregnet i rapporten, imens dem til højre vil blive ignoreret.

Er det alle dine salg der skal udregnes afgifter for, skal du bare sørge for, at alle navne er i venstre kasse.



Tilknyt afgifter

Før der kan udregnes afgifter for dine varer, skal de opsættes i systemet. Det skal du heldigvis kun gøre én gang, og er lige til. Først opretter man en afgift, og derefter tilknytter man afgiften til en vare.

Du kan finde eksempler i slutningen af vejledningen.

Opret afgift

Vi starter med at oprette afgiften:

1. Åbn *Afgiftsberegneren* og vælg *Afgifter* i menubjælken
2. Tryk på
3. Der kommer nu en ny linje frem. Udfyld
 - navnet på afgiften
 - dets nummer/id (evt. afgiftskode)
 - prisen på afgiften.Til sidst vælger du om det skal gælde for *køb* eller *salg*.
4. Færdiggør ved at trykke på

Tilknyt afgiftskode til produkt

Derefter tilknytter vi afgiften til et produkt:

1. Gå ind på *Produkt setup* i menubjælken, og vælg *salg* eller *køb* (kun Rackbeat).
2. Tryk på
3. Vælg produktet fra drop down-menuen i toppen & felterne vil automatisk blive udfyldt.
4. Så tilføjer vi en afgift ved at trykke
5. Der kommer en linje frem. Vælg den afgift du vil tilknytte og sæt en faktor*.
6. Tilknyt den ved at trykke på
7. Færdiggør ved at trykke på

Vil du tilknytte flere afgifter kan du gentage skridt 4-6.

*Faktor

Faktoren bruges til at beregne afgiftssatsen ud fra afgiftsenheden.

Har vi en afgift der er angivet pr/Liter, og et produkt der er på 700mL (dvs. 0,7L), vil faktoren være 0,7.

Er faktoren angivet pr/Kg og et produkt vejer 1ton (1000Kg), vil afgiften være 1000

Er afgiften pr/stk, vil faktoren være 1

Generér Rapport & Layout


Generér Rapport

Når dine varer er sat op, kan du med få klik få en færdig rapport over dine afgifter.

1. Tryk på **Rapport** og vælg enten *køb* eller *salg*.
2. Angiv til- og fradato og tryk på **→ Vis afgifter** for at vise data for perioden.

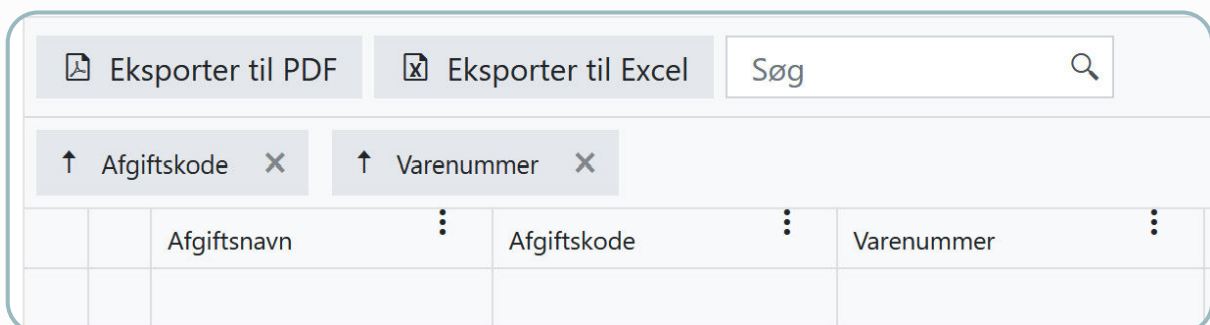
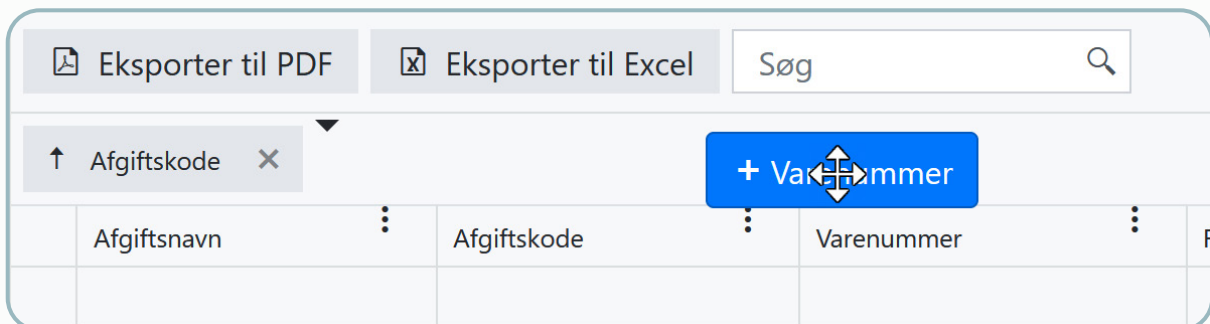
Nu kan du se dine afgifter og danne en rapport ved at trykke på en af knapperne

 Eksporter til PDF

 Eksporter til Excel

Vælg Layout (valgfri)

Hvis du ønsker at ændre rapportens struktur, kan du gøre det før du eksporterer rapporten. Som standard har rapporten strukturen *Afgiftskode* → *Afgiftsgruppe*, men det kan ændres ved at trække i kolonnetitlerne op i sorteringsbjælken.



Eksempel 1: Chokoladebar

OBS! Dette er blot et fiktivt eksempel. Tag fat i din revisor for gældende regler og satser.

Vi vil opsætte en chokoladebar på 100g.

Vores produkt hedder i e-conomic: varenr 43 - "Chokoladebar 100g"

Punktafgiften på salg af chokolade er Kr. 25,97,-/kg.

Da vi ikke har opsat andre chokoladeprodukter, opretter vi chokoladeafgiften i systemet ved at gå ind under *Afgifter* i menuen.

Nummer	Navn	Pris	Salg?
Chokolade pr/Kg	choko	11.96	<input checked="" type="checkbox"/>

Derefter lægger vi afgiften på produktet ved at gå ind i *Produkt setup* i menuen.

Da det gælder salg, vælger vi *salg* og trykker

Fortsættes på næste side...



Eksempel 1: Chokoladebar fortsat

OBS! Dette er blot et fiktivt eksempel. Tag fat i din revisor for gældende regler og satser.

The screenshot shows a form titled "Opret ny" (Create new) with the following fields and values:

- Produktnummer: (empty dropdown)
- Produktnavn: Chokoladebar 100g
- Salgspris: 0,00
- Produktgruppe: 1
- Enhed: (empty)

Below the form is a table for adding taxes:

Afgift	Faktor	
Chokoladeafgift	0,100	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

At the bottom right of the form are two buttons: "Opdatér" (Update) and "Fortryd" (Cancel).

Vi finder vores chokoladebar ved at trykke på den øverste grå bjælke, og felterne vil automatisk blive udfyldt.

Derefter trykker vi **+ Tilføj afgift** og vælger den afgift, vi lige har oprettet. Da afgiften er opgivet i Kr/kg, og vores chokolade bar er 100g (0,1Kg) sætter vi faktoren til 0,1 og afslutter ved at trykke på **✓ Opdatér**

Nu vil salg af dette produkt automatisk blive medregnet, hver gang vi danner en rapport.

Eksempel 2: Champagne

OBS! Dette er blot et fiktivt eksempel. Tag fat i din revisor for gældende regler og satser.

Vi vil sælge en 75cL flaske champagne med en alkoholprocent på 11%.

For denne gælder følgende punktafgifter. :

Afgift	Pris	Enhed
Ætanolindhold på over 6 pct. vol., men ikke over 15 pct. vol. (11,26,-) + Tillægsafgift for mousserende vine (3,35,-)	14,61	pr/L
Stykafgift på emballage af andre materialer, fx glas, plast og metal over 60 og ikke over 110 cL	0,84	pr/stk

Først sørger vi for at oprette de relevante afgifter som i eksempel 1, hvis ikke de eksisterer allerede.

Gå ind under *Afgifter*





For hver af afgifterne trykker vi **+ Opret ny** og indtaster afgiftskode, navn, pris, vælger *salg* og afslutter ved at trykke på **✓ Opdatér**

Afgifter

+ Opret ny

Nummer	Navn	Pris	Salg?	
<input type="text" value="VIN1"/>	<input type="text" value="Ihold mellem 6-15% - pr/L"/>	<input type="text" value="14.61"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	✓ Opdatér ⊘ Fortryd

Det skulle gerne så således ud i oversigten.

VIN1	Mousserende vin med alkoholindhold mellem 6-15% - pr/L	14,61	Salg	 
EMB1	Stykafgift på emballage af andre materialer, fx glas, plast og metal over 60 og ikke over 110 cL - pr/Stk	0,84	Salg	 

Fortsættes på næste side...



Eksempel 2: Champagne fortsat

OBS! Dette er blot et fiktivt eksempel. Tag fat i din revisor for gældende regler og satser.

Så skal vi opsætte produktet og går ind under *Produkt setup* og trykker + Opret ny

Vi finder vores champagne ved at trykke på den grå drop-down menu i toppen og vælge vores champagne.

Så tilføjer vi afgifterne, en efter en, ved at trykke på + Tilføj afgift finde afgiften og angive faktor og så tilføje den til produktet ved at trykke på fluebenet.

Vores champagne er på 75cL (0,75L), så faktoren vil derfor være således.

+ Tilføj afgift	
Afgift	Faktor
Stykafgift på emballage af andre materialer, fx gla ▾	1,000 ✓ ⊗
VIN1	0,750 ✎ ✕

Emballageafgiften er pr/stk, og er derfor bare 1.

Når vi trykker *Opdatér*, vil champagnen automatisk blive medregnet, når vi danner en rapport.

